

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №16 г. Алзамай»

Принят на педагогическом совете
Протокол №1 от 30 августа 2023г

Утвержден
приказом МКОУ «Школа – сад № 16
г. Алзамай»
№ 80-од от 30 августа 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2023-2024 учебный год

(уровень: дошкольное образование)

г. Алзамай, ул. Некрасова, 10
тел. 6-12-87

Содержание

Задачи на 2023-2024 учебный год.....	3
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ.....	6
1.1. Аттестация педагогов.....	6
1.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.....	7
1.3. Самообразование педагогов.....	8
1.4. Педагогические советы.....	10
1.5. Организационно-методические мероприятия с педагогами.....	11
1.5.1. Организация работы с молодыми и малоопытными педагогами.....	13
1.5.2. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.....	14
1.6. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками.....	15
1.6.1. Участие воспитанников в конкурсах.....	15
1.6.2. Организация мероприятий с воспитанниками.....	16
1.6.3. Реализация проектов Программы развития познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста средствами «STEM – образование».....	17
1.6.4. Мероприятия для оздоровления воспитанников.....	18
II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ.....	20
2.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.....	20
2.2. Взаимодействие учреждения с социокультурными учреждениями.....	23
2.3. Взаимодействие со школой.....	24
III. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ.....	25
3.1. Виды и формы контроля.....	25
3.2. График организации работы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности.....	28
IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.....	30

Задачи:

1. Развитие когнитивных способностей через проектную деятельность, как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

- Изучат и внедрят в образовательный процесс технологию исследовательской деятельности Савенкова А.И., Веракса Н.Е., Галимова О.Р., технологию проектной деятельности Веракса Н.Е., Веракса А.Н., технологию проектных методов «STEM-образование» Волосовец Т.В., Маркова В.А., Аверин С.А.

С детьми развивать:

- Умение видеть проблему, ставить вопросы, выдвигать гипотезы, находить оптимальные пути решения.
- Способность самостоятельно выделять и формулировать цель.
- Умение искать и выделять необходимую информацию.
- Умение анализировать, выделять главное и второстепенное, составлять целое из частей, классифицировать, моделировать.
- Умение устанавливать причинно-следственные связи, наблюдать, экспериментировать, формулировать выводы.
- Умение доказывать, аргументированно защищать свои идеи.

С родителями:

- Примут участие в создании насыщенной развивающей предметно-пространственной среды, которая стимулирует познавательный интерес детей, исследовательскую активность, экспериментирование с различными веществами, предметами, материалами;
- Взрослые создадут возможности для развития у детей общих представлений об окружающем мире, о себе, других людях, в том числе естественнонаучной области, математике, экологии. Будут читать книги, проводить беседы, экскурсии, организовывать просмотр фильмов, иллюстраций познавательного содержания. Побуждать детей задавать вопросы, рассуждать, строить гипотезы относительно наблюдаемых явлений, событий;
- Примут активное участие в реализации проектов.

2. Формирование речевой компетентности у детей, развитие диалогической речи с использованием литературных произведений, театрализации, творческих, режиссерских, сюжетно-ролевых игр.

Предполагаемые результаты

С педагогами:

- Изучат и внедряют в образовательный процесс современные методы развития речевой деятельности у детей.
- Совершенствуют работу по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий в процессе реализации ФГОС ДО.
- Организуют предметно-пространственную, игровую среду в группах по разделу театрализация, сюжетно ролевые уголки в соответствии с требованиями ФГОС.

С детьми развивать:

- Умение общаться и взаимодействовать с партнерами по игре, совместной деятельности или обмену информацией.
- Способность действовать с учетом позиции другого и согласовывать свои действия с остальными участниками процесса.
- Умение организовывать и планировать совместные действия со сверстниками и взрослыми.

С родителями:

- Родители (законные представители) воспитанников смогут ознакомиться с инновационными технологиями в сотрудничестве с образовательной организацией, став активными социальными партнерами;
- Вовлекать родителей в образовательный процесс детского сада, направленный на речевое развитие.

3. Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах преемственности и непрерывности работы между дошкольным и начальным общим образованием.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. Аттестация педагогов

Таблица №1

Кол-во педагогов	Имеют категорию	Соответствуют занимаемой должности	Аттестуются на категорию в 2023 – 2024 уч.году	Аттестация на соответствие занимаемой должности в 2023 – 2024 уч.году
15 чел.	5 чел. - I категория	5 чел.	5 чел. - I категория	2 чел.

1.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

Таблица №2

Кол-во педагогов	Планирование сроков прохождения очередных курсов 2023-2024
15 чел.	4 чел. (ОВЗ) 11 чел. (ФОП ДО и ФГОС ДО)

1.3. Самообразование педагогов

Таблица №3

	ФИО педагога	Должность	Тема	Форма отчёта
1	Елена Александровна А.	воспитатель	«Мультипликация-как комплексное обучение и развитие детей в ДОУ»	Представление опыта работы на МО, публикации на педагогических сайтах, СМИ, мастер-классы, педагогические
2	Евгения Аркадьевна А.	учитель-логопед	«Развитие речи у детей с ТНР средствами STEM-технологии (программируемый робот "Bee-Bot")»	
3	Анна Александровна Г.	инструктор по физической	«Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности»	

		культуре		мастерские, отчеты на педсоветах, родительские собрания.
4	Татьяна Викторовна Г.	воспитатель	«Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми раннего возраста в рамках реализации программы «STEM- образование»	
5	Анна Александровна Д.	воспитатель	«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования» STEM технологии.	
6	Юлия Валерьевна И.	воспитатель	«Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста в рамках реализации программы «STEM- образование»	
7	Татьяна Николаевна К.	воспитатель	«Развитие интеллектуально – творческого потенциала личности ребёнка в процессе реализации программы «STEM – образование».	
8	Ирина Александровна М.	воспитатель	«Развития диалогической и монологической формы речи в театрализованной деятельности, озвучивание героев мультфильма по средствам STEM технологии»	
9	Оксана Олеговна М.	воспитатель	Проектная деятельность, как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста	
10	Татьяна Петровна П.	воспитатель	Развития пространственного мышления детей дошкольного возраста с использованием игрового набора «Дары Ф.Фрёбеля»	
11	Надежда Николаевна С.	воспитатель	«Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста в рамках реализации программы «STEM- образование»	
12	Анастасия Николаевна Т.	воспитатель	«Мультипликация, как средство развития творческих	

			способностей детей дошкольного возраста»	
13	Оксана Шайхуловна Ч.	воспитатель	«Развитие познавательного интереса детей через исследовательскую деятельность» STEM технологии.	
14	Анна Геннадьевна К.	воспитатель	«Формирование финансовой грамотности у детей среднего дошкольного возраста»	

1.4. Педагогические советы

Таблица №4

№	Тема	Срок	Ответственные
1.	<p>Установочный «Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на новый учебный год: проблемы, перспективы, пути решения» Форма проведения: устный журнал</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с локальными актами, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность детского сада 2. Анализ летней оздоровительной работы. 3. Анализ готовности учреждения к новому учебному году. 4. Рассмотрение годового плана работы на 2023-2024 уч.год, внесение изменений, утверждение расписания образовательной деятельности. 5. Ознакомление с планом работы инновационной площадки «Модели реализации STEM-образования в практике работы дошкольных образовательных организаций и начальной школы». 6. Принятие решения педагогического совета 	Август	Администрации, воспитатели, узкие специалисты
2.	<p>Тематический «Развитие когнитивных способностей через проектную деятельность, как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО» Форма проведения: аукцион педагогических идей</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Анализ работы по развитию когнитивных способностей через проектную деятельность, как вид 	Декабрь	

	<p>деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО»</p> <p>3. Презентация педагогами детских проектов, реализованных по программе «STEM-проект», а также по технологии проектной деятельности Веракса Н.Е. и технологии исследовательской деятельности Савенкова А.И.</p> <p>4. Педагогические мастерские в лабораториях STEM</p> <p>5. Подведение итогов педсовета. Рефлексия.</p>		
3.	<p>Тематический «Современные технологии речевого развития детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»</p> <p>Цель: расширение знаний педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий.</p> <p>Форма проведения: презентация педагогических инноваций</p> <p>1. Сообщение «Актуальные проблемы использования инновационных технологий в речевом развитии дошкольников»</p> <p>2. Практическая часть Викторина по развитию речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представление команд; – разминка «Ромашка»; – технология обучения составления загадок; – физминутка; – мнемотехника; – сторителлинг; – скрабинг. <p>- Домашнее задание: «Игры - бродилки как средство активизации речевой деятельности дошкольников»</p> <p>3. «Волшебные колечки как метод развития связной речи»</p> <p>4. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Анализ работы по применению современных технологий речевого развития детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»</p> <p>5. Подведение итогов педсовета. Рефлексия.</p>	Март	
4.	<p>Итоговый Итоги работы за 2023-2024 учебный год Форма проведения: педагогический экспресс</p>	Май	

6.	Выполнение решения предыдущего педсовета		
7.	Результаты реализации годовых задач		
8.	Знакомство с проектом работы на новый 2024 – 2025 учебный год.		
9.	Утверждение плана летней оздоровительной работы		
10.	Обсуждение проекта «Летний двор»		
11.	Награждение педагогов		
12.	Подведение итогов педсовета. Рефлексия.		

1.5. Организационно-методические мероприятия с педагогами

Таблица №5

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Круглый стол: «Как организовывать развивающую среду для проведения в группах проектной деятельности?»; «Какие ошибки встречаются при организации развивающей предметно-пространственной среды?»; «В чем особенности конструирования развивающей предметно-пространственной среды в разновозрастных группах?»	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
2	Семинар-практикум «Организация проектной деятельности с использованием инновационных технологий»	Октябрь	Руководитель МО
3	Консультация: «Организация деятельности детей на прогулке»	Октябрь	Зам. дир. по УВР
4	Консультация: «Подвижная игра как средство реализации двигательной активности детей в течение дня»	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
5	Проблемный семинар: «Организация поисково-исследовательской деятельности дошкольников»	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
6	Консультация «Развитие речи дошкольников через театрализованную деятельность»	Декабрь	Зам. дир. по УВР
7	Методическое объединение воспитателей «Каковы особенности детских видов деятельности на разных этапах развития ребенка?»	Январь	Зам. дир. по УВР,
8	Теоретический семинар «Какими способами можно поддержать инициативу и самостоятельность ребенка в деятельности?»	Февраль	Зам. дир. по УВР, мед. работник
9	Семинар – практикум «Как развивать игровую деятельность детей?»	Март	Зам. дир. по УВР, мед.

			работник
10	Консультация «Образовательное событие – новый формат совместной деятельности всех участников»	Апрель	Зам. дир. по УВР
14	Педагогический час: «Методы и средства работы по формированию речевой компетентности детей среднего возраста с использованием лэпбука»	Май	Зам.дир. по УВР

1.5.1. Организация работы с молодыми и малоопытными педагогами

Таблица №6

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании в РФ», ФГОС ДО и ФОП ДО, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОО, локальных актов ДОО;	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию.	Консультация, оказание помощи.	Октябрь
3.	Изучение методики проведения занятий, совместная разработка технологических карт занятий, эффективное использование дидактического материала в работе. Изучение приемов целеполагания.	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника. Консультации	Ноябрь
4.	Просмотр технологических карт и проведение организованной образовательной деятельности молодым педагогом	Посещения НОД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение.	Декабрь
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Подготовка материала для участия в МО	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».	Январь
6.	Изучение и внедрение здоровье-сберегающих технологий, использование проектов в воспитательном процессе.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Февраль
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого	Апрель

	детей раннего возраста. Роль игры в развитии детей раннего возраста.	специалиста (совместной игровой деятельности).	
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Анкета «Диагностика профессиональных затруднений» Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май

1.5.2. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

Таблица №7

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Методическое сопровождение конкурсантов ДОО в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатели России».	Август	Зам.директора по УВР
2.	Методическое сопровождение педагогов ДОО в региональном конкурсе «Мастер педагогических технологий в сфере дошкольного образования»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Фестиваль «Педагогический КиВиН», посвященный Дню дошкольного работника	Сентябрь	Зам.директора по УВР
4.	Муниципальный конкурс среди педагогов дошкольных образовательных организаций «Лучшая методическая разработка».	Декабрь	Зам.директора по УВР
5.	Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2024 году	Январь	Зам.директора по УВР
5.	Конкурсы профессионального мастерства для узких специалистов и педагогов детского сада	В течение учебного года	Зам.директора по УВР

1.6. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками

1.6.1. Участие воспитанников в конкурсах

Таблица №8

№	Тема	Срок	Уровень	Ответственный
1	Акция «Добрый детский сад – от сердца к сердцу»	Сентябрь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Зам.директора по УВР
2	Спартакиада для дошкольников в рамках Дня здоровья	Сентябрь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Воспитатели, инструктор по физической культуре
3	Творческий конкурс поделок «Дары осени»	Сентябрь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
4	Муниципальный чемпионат «Юный мастер»	Октябрь	Муниципальный	Педагоги
5	Акция «скажи мусору нет»	Октябрь	Муниципальный	Педагоги
6	Конкурс детских проектов «Я - исследователь» для детей старшего дошкольного возраста	Ноябрь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
7	Муниципальный конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	Ноябрь	Муниципальный	Педагоги
8	Конкурс на лучшее оформление двора «Зимняя сказка»	Декабрь	Муниципальный	Педагоги
9	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного мастерства «Рождество ристово»	Декабрь	Муниципальный	Педагоги
10	Новогодний творческий конкурс: 1. Лучшее оформление групповых комнат к Новому году 2. Новогодняя игрушка 3. Новогодняя открытка или стенгазета	Декабрь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
11	Муниципальный конкурс для детей старшего	Декабрь	МКОУ «Школа-сад	Педагоги

	дошкольного возраста «Перезвон талантов».		№16 г. Алзамай»	
12	Муниципальный фестиваль для детей дошкольного возраста по LEGO-конструированию и робототехнике.	Январь	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
13	Муниципальный конкурс детских талантов «Ребёнок в объективе ФГОС».	Февраль	Муниципальный	Педагоги
14	День науки. Научно- практическая конференция «Шаг в будущее». Муниципальный фестиваль юных исследователей» радуга проектов»	Март	Муниципальный	Педагоги
15	Театральный фургон	Март	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
16	Муниципальный Зимний Фестиваль ГТО	Март	Муниципальный	инструктор по физической культуре
17	Муниципальный интеллектуальный конкурс для детей подготовительных групп «Эрудит» (УмникУм).	Апрель	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
18	Фестиваль-конкурс «Весна-победы»	Апрель	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
19	Конкурс «Маленькие звездочки»	Май	МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	Педагоги
20	Большой фестиваль дошкольного образования Номинация «союзмультифильм»	Май	Всероссийский	Педагоги

1.6.2. Организация мероприятий с воспитанниками

Таблица №9

№	Мероприятие	Тема	Срок	Ответственный
1	Праздники и развлечения	«День знаний» «Осенние посиделки»	Согласно комплексно-тематическому	Педагоги, муз. Руководитель,

		«День пожилого человека» «День матери» «Новогодняя сказка» «Зарничка» «8 Марта» «День Победы» «Парад малышковых войск» «До свидания, детский сад» «День защиты детей» Итоговые мероприятия	планированию	инструктор по физической культуре
2	Акции	«Твори добро» «Берегите братьев наших меньших» «Байкал-наше богатство» «Птичья столовая» «Чистый двор»		Педагоги
3	Экскурсии	В осенний лес К памятникам «Почтим память героев ВОВ» Пожарная часть В начальную школу №3 Городская детская библиотека		Педагоги

1.6.3. Реализация проектов

Темы проектов	Срок	Ответственный
<i>Первый год обучения:</i> 1. Проект «Откуда появляется зеленый росток?» 2. Проект «Зачем нужна птичья столовая?» 3. Проект «Какой бывает песок?»	В течение года в соответствии с тематическим планированием	Педагоги

<ol style="list-style-type: none"> 4. Проект «Какие бывают зимние забавы?» 5. Проект «Откуда ручеек весной бежит?» 6. Проект «Как живут насекомые в водоемах?» 7. Проект «Как живут насекомые луга?» 8. Проект «Как живут насекомые леса?» 9. Проект «Как живут домашние животные?» 10. Проект «Как живут дикие животные?» 11. Проект «В чем красота осени?» 12. Проект «Может ли дорога быть безопасной?» 13. Проект «Какой он подводный мир?» 	проектов	
<p><i>Второй год обучения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проект «Как сохранить жизнь деревьям?» 2. Проект «Где муравьи зимой прячутся?» 3. Проект «Как сохранить зимой урожай?» 4. Проект «Есть ли в космосе жизнь?» 5. Проект «Как построить птицам дом?» 6. Проект «Как построить Мельницу?» 7. Проект «Зимние развлечения, какие они?» 8. Исследовательский проект «Где живут бактерии?» 9. Проект «Что можно встретить на Экологической тропе?» 10. Проект «Чем опасны дороги?» 11. Проект «Какой он дом моей мечты?» 12. Проект «Какой он удивительный мир Байкала?» 		

1.6.4. Мероприятия для оздоровления воспитанников

Таблица №10

Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
Физкультурно-оздоровительные процедуры		

Утренняя гимнастика	Ежедневно в течение года	Инструктор по физической культуре
Занятия физической культурой в соответствии с регламентом НОД	Согласно расписанию НОД	Инструктор по физкультуре
Постепенный подъем после дневного сна. Гимнастика пробуждения	ежедневно	воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе.	ежедневно	воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям ОБЖ, ПДД, ЗОЖ	в течение года	Зам.директора по УВР
Физкультурные досуги и развлечения	По плану инструктора по физкультуре	Инструктор по физкультуре
Профилактические процедуры		
Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПин (учитывая погодные условия)	Ежедневно в течение года	воспитатели
Самомассаж	ежедневно	воспитатели
Дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели
Релаксация	ежедневно	воспитатели
Гимнастика для глаз	ежедневно	воспитатели
Артикуляционная гимнастика	ежедневно	воспитатели
Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей	в течение года	воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой	в течение года	воспитатели
Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста	До окончания периода адаптации	воспитатели
Закаливающие процедуры		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным	В течение	воспитатели

планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, стопотерапия, мытье рук с самомассажем,)	года	
Педагогические мероприятия с детьми		
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни по средствам разнообразных форм работы и приемов работы с детьми	В течение	Педагоги
Проведение инструктажей: - по предупреждению травматизма - соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада - соблюдение правил пожарной безопасности - соблюдение правил дорожной безопасности		
Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов	В течение года	Зам.директора по УВР
Размещение информации материала на официальном сайте МКОУ «Школа-сад №16 г. Алзамай»	В течение года	Зам.директора по УВР

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

2.1. Взаимодействие с семьями воспитанников

Таблица №11

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	Родительские собрания: <u>Первая младшая группа</u> 1. «В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса» Форма проведения: круглый стол 2. «Воспитание самостоятельности у детей младшего возраста» Форма проведения: школа для мам и пап 3. «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья» Форма проведения: дискуссия	Сентябрь, декабрь, март, май	Педагоги

<p>4. «Наши успехи» Форма проведения: вечерние посиделки</p> <p><u>Вторая младшая группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Зачем человеку детство?» Форма проведения: устный журнал 2. «Страна волшебная – здоровье» Форма проведения: квест - игра 3. «Игры на развитие нестандартного мышления. Развитие логического мышления у детей с применением технологии STEM» Форма проведения: деловая игра 4. «Развитие творчества у детей» Форма проведения: практический семинар <p><u>Средняя группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Путешествие в страну знаний продолжается» Форма проведения: психолого-педагогический всеобуч 2. «Здоровая семья-здоровый ребенок» Форма проведения: круглый стол 3. «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада» Форма проведения: семинар-практикум 4. «Учебный год закончился. Наши достижения» Форма проведения: педагогическая гостиная <p><u>Подготовительная группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности детей 6-7 лет и основные задачи образовательной деятельности» Форма проведения: круглый стол 2. «Как научит слушать и слышать своего ребенка?» Форма проведения: деловая игра 3. «Как помочь ребенку подготовиться к школе?» Форма проведения: вечер вопросов и ответов 4. «До свидания детский сад, здравствуй школа!» Форма проведения: родительский вечер <p><u>Разновозрастная группа комбинированной направленности №1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Совместная подготовка к учебному году и адаптация к детскому саду» Форма проведения: доклад-диалог 2. «Предупредить – значит спасти» Форма проведения: родительская конференция 3. «Учимся, играя – играя, учимся» Форма проведения: мастер-класс 		
--	--	--

	<p>4. «Чему мы научились за год» Форма проведения: творческий отчет <u>Разновозрастная группа комбинированной направленности №2</u></p> <p>1. «Старший дошкольный возраст – какой он?» Форма проведения: круглый стол</p> <p>2. «Права ребенка-обязанности родителей» Форма проведения: вечер вопросов и ответов</p> <p>3. «Как помочь ребенку стать внимательным» Форма проведения: собрание-студия</p> <p>4. «Роль родителей в подготовки ребенка к школе!» Форма проведения круглый стол</p>		
2.	Стеновая информация	Ежемесячно	Педагоги, специалисты
3.	Тематические выставки, папки-передвижки	Еженедельно	Педагоги, специалисты
4.	<p>Общие родительские собрания:</p> <p>1. Планирование работы учреждения на 2023 – 2024 уч.год. Вопросы адаптации детей в ДОО. Инновационные технологии в детском саду. Безопасность детей дошкольного возраста. Знакомство с календарным планом воспитательной работы. Выбор Совета родителей.</p> <p>2. Результативность образовательной работы за прошедший период и готовность детей к школьному обучению. Организация летнего отдыха.</p>	Ноябрь Май	Администрация
5.	Собрания Совета родителей	Октябрь, декабрь, май	Администрация
6.	Участие родителей в тематических конкурсах различного уровня и на уровне детского сада, проведение акций, развлечений и др.	В течение года	Педагоги, инструктор по физ. культуре, муз. руководитель
7.	<p>Анкетирование и опросы:</p> <p>1. Проведение мониторинга для выявления потребностей семей в дополнительных услугах.</p> <p>2. Удовлетворенность родителей работой дошкольного учреждения.</p> <p>3. Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс.</p>	В течение года	Администрация

	4. Уровень родительских требований к образованию детей.		
8	Субботняя школа для родителей	В течение года 1 раз в месяц	Воспитатели
9	Консультационный пункт	В течение года	Руководитель консультационного пункта

2.2. Взаимодействие учреждения с социокультурными учреждениями

Таблица №12

№	Учреждение	Срок	Ответственные
1.	Работа в рамках преемственности с МКОУ СОШ №3 и МКОУ «Школа-сад №16» Знакомство с классами, учителями и др.	В течение учебного года	Педагоги
2.	Городская детская библиотека (знакомство с библиотечным фондом, детскими писателями, участие в развлечениях по плану библиотеки)		Педагоги
3.	Дом детского творчества (участие в конкурсах и развлечениях по плану ДДТ, кружки различной направленности)		Педагоги
4.	Работа с районной ПМПК		Руководитель ППК
5.	Взаимодействие с институтом развития образования Иркутской области (ГАУ ДПО ИРО)		Директор, зам.директора по УВР
6.	Сетевое взаимодействие с детскими садами Иркутской области, проект «STEM-друг»	По плану сетевого сообщества	Директор, зам.директора по УВР
7.	Дошкольные образовательные организации (участие в муниципальных методических объединениях)	По годовому плану УО	Директор, зам.директора по УВР
8.	Городское детское отделение (профилактические прививки, плановые мед.осмотры,	В течение	Мед.работник

осмотр детей для направления на ПМПК)	года
---------------------------------------	------

2.3. Взаимодействие со школой

Таблица №13

Месяц	Направления работы		
	Методическая работа	Работа с родителями	Работа с детьми
Сентябрь	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.	Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»	Экскурсия детей подготовительных групп в школу.
Октябрь	Дни методического взаимодействия по теме: «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период» (открытые уроки в первых классах для педагогов детского сада)		Игра для развития речи и мышления «Школа будущего первоклассника» для подготовительных групп
Ноябрь	Круглый стол «Инновационные технологии в образовательном процессе»	Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе». Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».	
Декабрь	Сбор информации и обработка данных о первом этапе адаптации воспитанников детского сада к школе		Сюжетно-ролевые игры «Я школьник!»
Февраль	Круглый стол на тему «Вопросы преемственности ДОО и школы»		Тематическое посещение библиотеки
Март	Участие в совместных мероприятиях	Консультация родителей психологом, логопедом. Оформление уголка для родителей «Психологическая готовность ребенка к школе»	

Апрель	Круглый стол «Культура здорового образа жизни»	День открытых дверей в субботней «Школе для родителей»	Конкурс детского рисунка «Моя будущая школа»
Май	Анализ совместной работы за год, подготовка годового отчета	Родительское собрание «Поступление в школу – важное событие в жизни детей»	Диагностика мотивационной готовности детей к обучению в школе. Праздник «Прощай, детский сад!»
Июнь	Конкурс рисунков на асфальте к Дню защиты детей	Прием детей в первый класс.	
В течение года	Тематические посещения библиотеки	Работа с Интернет источниками, подбор литературы, ознакомительные беседы	Экологические викторины, просмотры медиа фильмов по заявленной тематике
В течение года	Совместные спортивно-оздоровительные мероприятия	Спортивные праздники, развлечения	Спортивные соревнования, игры

III. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ

3.1. Виды и формы контроля

Тематический контроль

Таблица №14

Мероприятия	Срок	Ответственный
«Анализ работы по развитию когнитивных способностей через проектную деятельность, как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО»	Ноябрь	Директор, зам.директора по УВР
«Анализ работы по применению современных технологий речевого развития детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	Март	Директор, зам.директора по УВР

Оперативный контроль

Таблица №15

Содержание контроля	Месяцы								
	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Организация РППС в соответствии с тематической неделей.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Реализация ОП ДО.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование образовательного процесса	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация деятельности детей в течение дня.	+		+		+		+		+
Организация питания детей в группах (сервировка стола).		+		+		+		+	+
Хозяйственно-бытовой труд		+		+		+		+	
Планирование и проведение гимнастики/закаливание после сна	+		+		+		+		+
Своевременность и продолжительность утренней гимнастики.		+		+		+		+	
Своевременность и продолжительность образовательной деятельности.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Своевременность и продолжительность прогулки (в 1-ю и 2-ю половину дня.)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Своевременность проветривания помещений	+		+		+		+		+
Спортивная форма детей на утренней гимнастике и физкультурных занятиях.	+								
Оснащение родительских уголков	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение образовательной деятельности специалистами.		+				+			
Индивидуальная работа педагогов с детьми.		+	+						+
Культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании (одевании).			+				+		
Наполнение игровым материалом по пяти образовательным областям.			+			+			
Подготовка педагогов к образовательной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение правил техники безопасности в группах.		+		+					

3.2. График организации работы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

Таблица №16

Направления	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг
Условия реализации ОП ДО	Психолого-педагогические условия	<p>Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.</p> <p>Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видов деятельности, в том числе участие в конкурсах.</p> <p>Возможность выбора детьми материала, видов активности, участников совместной деятельности и общения.</p> <p>Поддержка родителей (законных представителей), в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечении семей непосредственно в образовательную деятельность.</p>	Тематическая проверка, наблюдение, фиксирование данных, Анализ	Ноябрь Март	Таблицы контроля Аналитическая справка	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
	Развивающая предметно-пространственная среда	Обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства, соответствие особенностям каждого возрастного этапа, требованиям	Заполнение таблиц, Информационный материал	Сентябрь, апрель.	Таблицы контроля Информационная справка	Директор, зам.директора по УВР

		охраны жизни и здоровья воспитанников, обеспечение возможности общения и совместной деятельности воспитанников.				
	Кадровые условия	Соответствие квалификационным характеристикам педагогических и учебно-вспомогательных работников, наличие аттестации на соответствие занимаемой должности, наличие курсовой подготовки и переподготовки по профилю, участие в профессиональных конкурсах на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.	Сбор данных в таблице	Май	Отчет по результатам	Зам.директора по УВР, специалист по кадрам
	Материально-технические условия	Требования, определяемые в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 Требования определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение)	Заполнение таблиц, актов, работа комиссий	Август Декабрь, Май	Акты по результатам работы комиссий Информационный материал, таблицы	Директор, зам.директора по ХР, зам.директора по УВР, специалист по охране труда
	Финансовое обеспечение	Финансовое обеспечение реализации ОП ДО	Анализ, расчеты	Январь	Отчет	Директор
Качество предоставления образовательной услуги	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством	Анкетирование родителей (законных представителей), тестовый режим Внешняя оценка качества образовательных услуг	Анкетирование, беседы, опрос. Данные региональной опросной системы ИРО	В течении года	Результаты анкетирования. Анализ результатов	Директор, зам.директора по УВР.

	предоставляемых образовательных услуг					
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--

IV. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Таблица №17

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников			
1	Учеба по охране труда	Январь	Специалист по ОТ
2	Работа по выполнению предписаний Роспотребнадзора и Пожарного надзора	В течение года	Зам.директора по ХР
3	Предварительная работа по составлению графиков отпусков	Ноябрь	Директор, председатель Профкома
4	Проверка выполнения Соглашения по ОТ за календарный год	Ноябрь	Директор, комиссия по ОТ, Профком
5	Проверка выполнения Коллективного договора за календарный год	Январь - февраль	Директор, председатель профкома
6	Составление плана организационно - технических мероприятий	Январь	Зам.директора по ХР
7	Утверждение Соглашения по охране труда на следующий календарный год по согласованию с Профкомом	Январь - февраль	Директор, председатель профкома
8	Пересмотр (по необходимости) и корректировка инструкций по охране труда по профессиям и видам работ	Август	Директор, комиссия по ОТ
9	Организация ремонтных работ на территории и в помещениях ОУ	Июнь - август	Директор, зам.директора по ХР
10	Пожарная безопасность.	Июль	Зам.директора по ХР
Материально - техническое обеспечение			
1	Подготовка к учебному году	Июнь - август	Администрация
2	Сдача отчетов; актов, авансовых отчетов и т.п.	В течение года	Зам.директора по ХР

3	Инвентаризация материальных ценностей. Подведение итогов инвентаризации	Октябрь	Директор, зам.директора по ХР
4	Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря	Ноябрь - декабрь	Директор, зам.директора по ХР
5	Составление заявок на косметический ремонт помещений на следующий год	Ноябрь	Директор, зам.директора по ХР
6	Подготовка и сдача отчета в УО (форма 85 - К)	Январь	Директор
7	Оформление архива документов за прошедший год	Май - июнь	Инспектор по кадрам
8	Работа по развитию и совершенствованию материально - технической базы. Выписка, оплата и получение товара	В течение года	Зам.директора по ХР
9	Расстановка кадров на летний - оздоровительный период с учетом отпусков	Май	Директор
10	Организация ремонтных работ на территории и в помещениях ДОУ	Июнь - август	Директор, зам.директора по ХР
11	Обновление площадки и веранды по правилам дорожного движения	Июнь - август	зам.директора по ХР
12	Ремонт по договору ГЦХ	Июнь - август	Директор, зам.директора по ХР
13	Подготовка системы водоснабжения, канализации, вентиляции к новому учебному году	Июнь - август	зам.директора по ХР
Контроль организации питания			
1	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Медсестра
2	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Медсестра
3	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в квартал	Члены комиссии в прис. кладовщика
4	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1 -2 раза в неделю	Директор, медсестра
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Медсестра, зам.директора по ХР
6	Бракераж готовой продукции	Ежедневно	Медсестра
7	Контроль по ведению документации	2 раза в кв.	Директор
8	Отчет на педсовете ДОУ о проделанной работе	Декабрь, май	Директор,

			медсестра
9	Отбор и хранение суточных проб	Ежедневно	Повар
10	Наличие сертификатов соответствия удостоверяющих качества и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания (на каждую партию товара и одновременно с поступлением)	Ежедневно	Кладовщик
Общие собрания работников			
1	Утверждение графиков работы сотрудников ОУ на 2023-2024 учебный год. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда. Внесение изменений в Положение об оплате труда.	Сентябрь 2023г.	Директор, специалист по ОТ
2	Составление графиков отпусков. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности.	Декабрь 2023г.	Директор, специалист по ОТ
3	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. Подготовка к ремонту здания ДОУ.	Май 2023г.	Директор, специалист по ОТ