

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад № 16 г.Алзамай»**

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета
МКОУ «Школа-сад
№ 16г.Алзамай»
(протокол от 30.08.2023 №1)

СОГЛАСОВАНО
советом родителей
МКОУ «Школа-сад № 16
г.Алзамай
(протокол от 30.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МКОУ «Школа-сад № 16
г.Алзамай»
от 30.08.2023 № 84-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе детей с ОВЗ разработано в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад № 16 г.Алзамай» (далее – Школа) и является локальным актом школы, регламентирующим форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс.

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для отчета о самообследовании ОО.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом с учётом решения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и утверждается приказом директора МКОУ «Школа-сад № 16 г.Алзамай»

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка освоения обучающимися ООП НОО, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП НОО в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.3.2. По учебным четвертям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-м классе (1 полугодие 2-го класса) осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням.

2.4.2. Во 2 (2полугодие 2-го класса)-4-х классах знания обучающихся оцениваются баллами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), ведение качественной оценки («зачтено», «не зачтено») по музыке, по ОРКСЭ (4 класс), по «Стем-проект».

2.4.3. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.4. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поточно/поурочно после проведения последнего урока в четверти.

2.4.5. Текущие итоговые оценки за четверть должны быть объективны и обоснованы. При выставлении оценки за четверть надо учитывать качество знаний учащихся по письменным контрольным, проверочным, практическим работам, определённым за соответствующий период в рабочей программе по учебному предмету.

2.5. Итоги текущего контроля успеваемости (оценки) выставляются учителем в электронный журнал; в дневники обучающихся, которые ведутся обязательно, начиная со 2 класса.

2.6. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в ОО осуществляется посредством мониторинга. Целью мониторинговых исследований является создание системы организации, сбора, обработки и распространения

информации, отражающей результативность внеурочной деятельности и дополнительного образования.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП НОО во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в том числе дети с ОВЗ.

3.2.2. Промежуточная аттестация проводится как с аттестационными испытаниями, так и без них.

Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

-контрольного диктанта;

-контрольной работы;

-работы с текстом;

-проверочной работы;

-тестирования;

-комплексной проверочной работы;

-защиты индивидуального/группового проекта;

-иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.3. Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию: русский язык, литературное чтение, английский язык, математика, окружающий мир.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, за исключением обучающихся 1-го класса.

3.4.2. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.4.3. Промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО;
- комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации ОО, в соответствии с расписанием;
- по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом руководителя, с соблюдением режима конфиденциальности.

3.4.4. При проведении промежуточной аттестации годовая отметка по учебному предмету выставляется обучающимся школы, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между оценками за учебные периоды (четверти) и отметкой, полученной обучающимися в результате промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления. При этом определяющей является отметка, полученная во время промежуточной аттестации.

3.4.5 При выставлении годовой оценки по предметам, по которым не проводилась промежуточная аттестация (изобразительное искусство, технология, физическая культура), следует учитывать оценки за четверть. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных оценок.

3.4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОО.

3.5. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на

информационном стенде ОО, учебном кабинете.

3.6. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности в МКОУ «Школа-сад № 16 г.Алзамай» проводится один раз в год в сроки, определённые календарным графиком, за исключением 1-го класса. Формы промежуточной аттестации определяются на педагогическом совете образовательной организации (собеседование, практическая работа, интеллектуальная игра, защита проекта, отчётный концерт)

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в эл.журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 26 мая.

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП НОО текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. В целях реализации позиции пункта 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1 Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.5 Академическая задолженность — это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.6. Условный перевод в следующий класс — это перевод обучающихся, не

прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

5.1.3. ОО при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- персональный состав комиссии определяется и утверждается приказом руководителя ОО в количестве не менее трех человек.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу.

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями Муниципальной психолого- медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

5.1.8. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями Муниципальной ПМПК;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления ОО.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами управления ОО и утверждаются приказом руководителя ОО.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.