

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ  
ШКОЛА – ДЕТСКИЙ  
САД № 16 Г. АЛЗАМАЙ»**  
(МКОУ «Школа-сад № 16 г. Алзамай»)

**П Р И К А З**

06.02.2024 № 12 - од

О проведении всероссийских  
проверочных работ в 2024 году

На основании приказа № 41-ахд от 06.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МО «Нижнеудинский район» в 2024 году» управления образования АМРМО «Нижнеудинский район»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить школьным координатором ВПР учителя **Викулову Ольгу Александровну**.

2. Назначить организатором проведения ВПР в аудитории по русскому языку, математике, окружающему миру в кабинете № 3 учителя-логопеда **Ануфриеву Евгению Аркадьевну**.

3. Назначить техническим специалистом проведения ВПР специалиста по кадрам **Пашкову Марину Владимировну**.

4. Назначить комиссию по проверке работ участников ВПР в следующем составе:

- 1) Белая Валентина Анатольевна, учитель,
- 2) Елецкая Кристина Анатольевна, учитель,
- 3) Пермина Светлана Викторовна, учитель.

5. Ознакомить педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, нормативными документами регионального и муниципального уровней.

6. Школьному координатору ВПР **Викуловой Ольге Александровне**:

- определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности;
- организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам

проведения ВПР, в том числе – размещение необходимой информации на официальном сайте организации.

- обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с утвержденным графиком и Порядком проведения ВПР 2024;

- внести изменения в единый график проведения оценочных процедур на 2023-2024 учебный год с учетом графика проведения ВПР 2024;

- обеспечить корректную работу ответственных лиц в личных кабинетах ФИС ОКО по сбору и систематизации информации, загрузке результатов ВПР 2024, согласно установленным на региональном уровне срокам;

- обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов ВПР на всех этапах, от момента получения материалов в личном кабинете ФИС ОКО до окончания выполнения работ;

- обеспечить объективность оценивания работ ВПР школьными экспертными комиссиями;

- обеспечить сохранность работ участников ВПР в течение 120 календарных дней со дня завершения периода проведения ВПР, исключая возможность внесения изменений;

- организовать информационно - разъяснительную работу с педагогами 00, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам проведения ВПР и обеспечения объективности результатов ВПР 2024; обеспечить размещение информации об организации и проведении ВПР на информационных стендах, на официальном сайте ОО (вкладка ВПР).

- организовать своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, результатами.

7. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей, участвующих в проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Школа-сад № 16 г. Алзамай»:

1. Антонова Наталья Сергеевна, повар МКОУ «Школа-сад № 16 г. Алзамай»

2. Миронова Оксана Олеговна, воспитатель МКОУ «Школа-сад № 16 г. Алзамай» (в декретном отпуске)

3. Урумбаева Марина Юрьевна, безработная.



**План-график проведения ВПР 2024**

4 класс			
<b>Русский язык, часть 1</b>	<b>Русский язык, часть 2</b>	<b>Математика</b>	<b>Окружающий мир</b>
16.04.2024	17.04.2024	23.04.2024	25.04.2024